

**SAMENWERKINGSOVEREENKOMST
RAAD VAN BESTUUR – MEDEZEGGENSCHAPSRADEN
VAN DE REGENBOOG GROEP**

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze samenwerkingsovereenkomst wordt verstaan onder:

- a. Organisatie (DRG) : De Regenboog Groep (DRG), Amsterdam
- b. Inloophuis : locaties van DRG ten behoeve van het verblijf (overdags) van met name dak- en thuislozen
- c. Locatiehoofd : medewerker van DRG die hoofd is van een Inloophuis
- b. Bezoeker : een natuurlijk persoon ten behoeve van wie de Organisatie werkzaam is en die gebruik maakt van één van de inloophuizen van DRG
- e. Deelnemer : een natuurlijk persoon ten behoeve van wie de Organisatie op het vlak van informele zorg (coachende dan wel ondersteunende zorg) werkzaam is.
- f. Raad van Bestuur : het als zodanig door de Raad van Toezicht benoemde orgaan
- g. Raad van Toezicht : het toezichthoudend orgaan van de rechtspersoon.
- h. Bezoekersraad (BR) : het onafhankelijk en zelfstandig orgaan dat de Bezoekers van de rechtspersoon vertegenwoordigt en waarin Bezoekers (dan wel voormalige Bezoekers) zitting hebben. Tevens overkoepelende raad van de locatieraden van de Inloophuizen en Hi5 / dagbesteding en maatschappelijk werk
- i. Deelnemersraad (DR) : het onafhankelijk en zelfstandig orgaan dat de Deelnemers van de rechtspersoon vertegenwoordigt en waarin Deelnemers (dan wel voormalige Deelnemers) zitting hebben. Dit betreft projecten die onder coachende en ondersteunende zorg vallen
- j. Centrale Raad (CR) : het onafhankelijk en zelfstandig orgaan dat zowel de Bezoekers als Deelnemers van de rechtspersoon vertegenwoordigt en waarin afgevaardigden van de Bezoekersraad en Deelnemersraad zitting hebben
- k. Raden : De Centrale Raad (CR), Bezoekersraad (BR) en Deelnemersraad (DR)
- l. Locatieraad : raad van bezoekers van een Inloophuis
- m. Geschillencommissie : de ingevolge artikel 10 van de WMCZ ingestelde geschillencommissie (Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden – LCvV)



Artikel 2 Doelstelling van Raden en de Locatieraden

- 2.1. Het doel van de Raden en de Locatieraden is om binnen het kader van de doelstellingen van de Organisatie de belangen van de Bezoekers en Deelnemers te behartigen.
- 2.2. De Raden en Locatieraden bevorderen naar vermogen de participatie, medezeggenschap en belangenbehartiging van Bezoekers en Deelnemers, zodat zij zoveel mogelijk worden betrokken bij de gang van zaken binnen de Organisatie.

Artikel 3 Positionering Raden en Locatieraden

- 3.1 De Raden en de Locatieraden van de Inloophuizen hebben ten opzichte van elkaar een zelfstandige positie.
- 3.2 Besluitvorming c.q. advisering vindt plaats op de verschillende niveaus. De Raden zijn gerechtigd, na raadpleging van hun achterban (bestaande uit Bezoekers en/of Deelnemers), advies uit te brengen aan de Raad van Bestuur, zoals in artikel 6 omschreven. De Locatieraden zijn gerechtigd, na raadpleging van hun achterban, advies uit te brengen aan het Locatiehoofd van het desbetreffende Inloophuis, onder meer omtrent het vaststellen en wijzigen van beleid, voor zover dat de kaders van de locatie niet overstijgt. Het advies van de Locatieraden betreft een advies op grond van artikel 6.6. De achterban van de Locatieraden bestaat uit de Bezoekers van de desbetreffende locatie.

Artikel 4 Samenstelling en benoeming van de Raden en de Locatieraden

a. Leden

Deelnemersraad

- 4.1 De Deelnemersraad bestaat uit 8 leden, waarvan 4 afkomstig zijn uit de coachende Informele zorg en 4 uit de ondersteunende informele zorg. Indien het niet mogelijk blijkt om dit aantal te halen, wordt het aantal zo spoedig mogelijk tot 8 personen aangevuld.
- 4.2 Lid van de Deelnemersraad kunnen uitsluitend Deelnemers, dan wel voormalige Deelnemers zijn. De Deelnemersraad streeft er naar om voornamelijk huidige Deelnemers in de Deelnemersraad te laten plaatsnemen en dit een zo breed mogelijke afspiegeling van de verschillende typen zorg aan de zijde van de Deelnemers te laten zijn.

Locatieraden

- 4.3 De Locatieraad bestaat uit minimaal 4 en maximaal uit 8 leden. Indien het niet mogelijk blijkt om dit aantal te halen, wordt zo spoedig mogelijk het aantal aangevuld tot aan 4 tot en met 8 personen.
- 4.4 Lid van de Locatieraden kunnen uitsluitend Bezoekers, dan wel bij uitzondering voormalige Bezoekers van de betreffende locatie zijn.

Bezoekersraad

- 4.5 De Bezoekersraad bestaat uit minimaal 8 en maximaal 16 personen. Indien het niet mogelijk blijkt om dit aantal te halen, wordt zo spoedig mogelijk het aantal aangevuld tot aan 8 tot aan 16 personen.
- 4.6 Elke Locatieraad wijst 1 of 2 van haar leden aan die zitting neemt in de Bezoekersraad. Lid van de Bezoekersraad kunnen uitsluitend Bezoekers, dan wel voormalige Bezoekers van de Inloophuizen zijn. De Bezoekersraad streeft er naar om voornamelijk huidige Bezoekers in de Bezoekersraad plaats te laten nemen.



Centrale Raad

- 4.7 De Centrale Raad bestaat uit 6 leden.
- 4.8 De Centrale Raad komt minimaal twee keer per jaar bij elkaar.
- 4.9 Zowel de Bezoekersraad als de Deelnemersraad wijst 3 van haar leden aan die zitting nemen in de Centrale Raad.
- 4.10 Geen lid van de Raden en Locatieraden, kunnen zijn
- personen die werkzaam zijn bij de Organisatie;
 - Voormalig Deelnemers en/of voormalig Bezoekers die vrijwilliger bij DRG zijn geworden en niet langer gebruik maken van de diensten van de DRG.
- 4.11 De Raden en Locatieraden kunnen een lid van de betreffende raad voor een bepaalde tijd uitsluiten van alle of bepaalde werkzaamheden van desbetreffende raad, op grond van het feit dat betrokkene deze ernstig belemmert. Dit besluit vereist twee derde meerderheid van de stemmen, bij aanwezigheid van twee derde van het aantal zittende leden. De desbetreffende raad doet daarvan schriftelijk mededeling aan de Organisatie.
- 4.12 Het lidmaatschap van de Raden en Locatieraden eindigt:
- door opzegging door het betreffende lid;
 - door overlijden van het betreffende lid;
 - bij einde van een zittingsperiode;
 - door opzegging door de desbetreffende raad op grond van artikel 4.11 of overeenkomstig het huishoudelijk reglement.
- 4.13 De vertegenwoordiging in de Raden en Locatieraden is representatief voor de Bezoekers en/of Deelnemers van de Organisatie en is in staat de belangen van hun achterban te behartigen. Indien een raad hieraan niet meer voldoet kan de Organisatie deze raad (geheel of gedeeltelijk) ontbinden en middels de uitschrijving van verkiezingen opnieuw doen samenstellen.
- b. Duur/termijnen**
- 4.14 De leden van de Raden en Locatieraden worden benoemd voor een periode van 3 jaar, hierna te noemen 'Zittingstermijn'. Zij zijn na een Zittingstermijn terstond voor dezelfde periode herv Kiesbaar/herbenoembaar tot een maximum van drie verlengingstermijnen.
- c. Oproep/Verkiezing**
- 4.15 Kandidaat-leden van de Bezoekersraad, Deelnemersraad en Locatieraden worden geworven middels oproep door de desbetreffende Raden aan de Bezoekers dan wel Deelnemers. Verkiezingen worden gehouden indien er meer (geschikte) kandidaten zijn dan vacatures. De Raden en Locatieraden bepalen in hun huishoudelijke reglementen (zie artikel 5) hoe deze oproep en verkiezingsprocedure gaat. De Raden en Locatieraden en de Organisatie hebben een inspanningsverplichting om zowel deze oproep als, indien nodig, verkiezingen aan zoveel mogelijk Bezoekers dan wel Deelnemers kenbaar te maken en duidelijk te maken op welke wijze men zich kan aanmelden als kandidaat-lid en hoe men zijn/haar stem (op een kandidaat-lid) kan indienen, mocht een verkiezing nodig zijn.
- 4.16 Bij het ontstaan van een tussentijdse vacature binnen een raad zal desbetreffende raad voorzien in de oproep aan kandidaat-leden ter vervulling daarvan.
- c. Eerste Raden**
- 4.17 De eerste Centrale Raad, Bezoekersraad, Deelnemersraad en Locatieraden worden naar aanleiding van oproep (op grond van artikel 4.15), indien nodig op grond van artikel 4.15 middels verkiezingen, voor 1 maart 2016 samengesteld. Alle Raden en Locatieraden zorgen uiterlijk 1

juli 2016 dat hun huishoudelijk reglement (zoals beschreven in artikel 5) is opgesteld en in werking is getreden, waarin ook de wijze van oproep, evt. verkiezingen en benoemingsprocedure omtrent hun eigen raad is opgenomen.

d. Samenstelling functies binnen Raden

4.18 De Raden en Locatieraden kiezen uit hun midden een voorzitter, een secretaris en eventueel een penningmeester voor de periode van 3 jaar (conform artikel 4.14). De Raden en Locatieraden leggen de taakverdeling en termijnen vast in het huishoudelijk reglement van de desbetreffende raad (zie artikel 5).

Artikel 5 Huishoudelijk reglement

5.1 In hun eigen huishoudelijk reglement regelen de Raden en Locatieraden hun werkwijze met inbegrip van hun vertegenwoordiging in en buiten rechte.

5.2 In het huishoudelijk reglement worden ten minste de volgende onderwerpen geregeld:

- de wijze van de oproep en, indien nodig, verkiezing van de leden;
- de invulling van tussentijdse vacatures;
- de wijze van benoeming van leden;
- de taakverdeling;
- de werkwijze en de organisatie;
- de vertegenwoordiging in en buiten rechte;
- overlegvormen (bijv. vergadering met Raad van Bestuur, intern overleg);
- de wijze van bijeenroepen;
- het vergaderschema;
- het opstellen van de agenda en het notuleren van de vergadering;
- de stemming in de vergadering;
- het beheer der financiën (waaronder de kascontrole);
- het instellen van (advies)commissies en werkgroepen;
- de procedure voor het opstellen van een jaarplan, begroting en jaarverslag, alsmede voor het contact met en informeren van de achterban.

5.3 Van het instellen van een vaste commissie door een van de Raden of Locatieraden doet de desbetreffende raad mededeling aan de Organisatie.

Artikel 6 Adviesrecht Raden

a. (gewoon) adviesrecht

6.1 De Organisatie stelt, conform hetgeen is bepaald in artikel 6.3, de Centrale Raad, dan wel de Bezoekersraad en/of Deelnemersraad in ieder geval in de gelegenheid advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit dat de Organisatie betreft, inzake:

- a. het overdragen van de zeggenschap of fusie of het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking met een andere Organisatie;
- b. de gehele of gedeeltelijke opheffing van de Organisatie, verhuizing of ingrijpende verbouwing;
- c. een belangrijke wijziging in de Organisatie (bijv. een belangrijke inkrimping, uitbreiding of andere wijziging van de werkzaamheden);
- e. het benoemen van personen die rechtstreeks de hoogste zeggenschap hebben over de leiding van arbeid in de Organisatie;
- f. het strategisch meerjarenplan;
- g. het opstellen en wijzigen van het voorlichtingsmateriaal t.b.v. Bezoekers/Deelnemers.

De route van adviesrecht omtrent de punten onder a. t/m g. wordt in **bijlage 1** benoemd.



b. Verzwaard adviesrecht

6.2 Ten aanzien van de volgende onderwerpen heeft/hebben de Centrale Raad, dan wel de Bezoekersraad en/of Deelnemersraad, conform hetgeen is bepaald in artikel 6.3, verzwaard adviesrecht:

- h. een wijziging van de doelstelling of de grondslag;
- i. het algemene beleid inzake de toelating van en de beëindiging van de opvang, zorg- en dienstverlening aan Bezoekers/Deelnemers;
- j. voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- k. het beleid op het gebied van de veiligheid;
- l. het beleid op het gebied van de gezondheid of de hygiëne;
- m. het beleid op het gebied van de geestelijke verzorging van en maatschappelijke bijstand aan Bezoekers/Deelnemers;
- n. recreatiemogelijkheden en ontspanningsactiviteiten voor Bezoekers/Deelnemers;
- o. de systematische bewaking, beheersing of verbetering van de kwaliteit van de aan Bezoekers/Deelnemers te verlenen opvang/zorg/dienstverlening;
- p. de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten van Bezoekers/Deelnemers en het aanwijzen van personen die belast worden met de behandeling van klachten van Bezoekers/Deelnemers;
- r. de vaststelling of wijziging van andere voor Bezoekers/Deelnemers geldende regelingen.

Met betrekking tot verzwaard advies neemt De Raad van Bestuur, behoudens voor zover het besluit moet worden genomen krachtens wettelijk voorschrift, geen van een door de Raden uitgebracht schriftelijk advies afwijkend besluit, tenzij de commissie van vertrouwenslieden zoals bedoeld in artikel 14 heeft vastgesteld dat de Raad van Bestuur bij afweging van de betrokken belangen in redelijkheid tot zijn voornemen heeft kunnen komen. De route van verzwaard adviesrecht wordt in **bijlage 2** benoemd.

c. Adviesuitbrengende raad

6.3 Bij elk onderwerp die onder artikel 6.1 en 6.2 valt, verzoekt de Organisatie aan de volgende Raden advies:

- **Aan Bezoekersraad:**
Indien dit onderwerp specifiek de belangen van de Bezoekers raakt, dan wel van de Bezoekersraad een andere advies is te verwachten dan vanuit de Deelnemerszijde (dit kan ook puur uit een andere motivering van het advies bestaan).
- **Aan Deelnemersraad:**
Indien dit onderwerp specifiek de belangen van de Deelnemers raakt, dan wel van de Deelnemersraad een andere advies is te verwachten dan van de Bezoekerszijde (dit kan ook puur uit een andere motivering van het advies bestaan).
- **Aan Centrale Raad:**
Onderwerpen die niet specifiek op slechts de Bezoekers dan wel de Deelnemers betrekking hebben en bij onderwerpen van algemene aard waaromtrent, niet te verwachten valt dat beide raden (Bezoekersraad en Deelnemersraad) tot een wezenlijk ander advies zouden komen.

Gezien het voorstaande is het mogelijk dat de Organisatie zowel de Bezoekersraad als Deelnemersraad om advies dient te vragen.

6.4 Indien de Organisatie op grond van het voorstaande advies vraagt aan slechts 1 raad van De Raden, stelt de Organisatie tegelijkertijd met het verzoek tot advies aan desbetreffende raad ook



de overige Raden hiervan schriftelijk op de hoogte. Indien een van de overige Raden van mening is dat zij omtrent dit onderwerp ook behoort te adviseren aangezien het ook hun achterban raakt, kan ook deze raad advies uitbrengen op grond van artikel 6.6. Indien het een onderwerp onder artikel 6.2 (verzwaard advies) betreft, en de Organisatie van dit advies afwijkt, geldt de route volgens bijlage 2.

d. Ongevraagd advies

6.5 De Raden zijn bevoegd de Organisatie ook ongevraagd te adviseren inzake de in de artikelen 6.1 en 6.2 genoemde en andere onderwerpen die voor Bezoekers en/of Deelnemers van belang zijn.

e. Overig

6.6 Bij het uitbrengen van Advies geeft de desbetreffende raad aan op welke wijze zij hun achterban hebben betrokken bij hun advisering.

6.7 De Raden en Locatieraden hebben de bevoegdheid om voor het verrichten van hun werkzaamheden informatie in te winnen, met inachtneming van de wettelijke bescherming van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen en overige wet- en regelgeving. De Raden hebben daartoe toegang tot de locaties van de Organisatie, tenzij een lid door de Regenboog is geschorst voor die locatie en/of de overige locaties van de Regenboog. Als een lid van de Centrale Raad met meerdere Bezoekers, Deelnemers, medewerkers of vrijwilligers wil praten, ruimtes wil bezichtigen etc., zal hij/zij dit alleen doen na overleg met, indien dit hen aangaat, de Bezoekersraad, de Deelnemersraad, de Locatieraad en de leidinggevende van de betreffende locatie.

6.8 De Raden en Locatieraden zijn bevoegd om medewerkers op grond van een bepaalde deskundigheid te raadplegen, dan wel een of meer derden van buiten de Organisatie inlichtingen en adviezen te vragen met het oog op de behandeling van een bepaald onderwerp. Zie artikel 15 in het geval dat dit kosten met zich meebrengt, die het budget overschrijden.

Artikel 7 Procedure bij de advisering door de Raden en Locatieraden

7.1 De Raad van Bestuur vraagt advies op een zodanig tijdstip – in beginsel wanneer het voornemen bestaat om een besluit te nemen aangaande een onderwerp conform artikel 6.1 of 6.2 - dat het advies van wezenlijke invloed kan zijn op het te nemen besluit.

7.2 De adviesaanvraag wordt schriftelijk en gemotiveerd bij de Raden ingediend. De Raad van Bestuur dient hierbij:

- een overzicht te verstrekken van de beweegredenen die aan het voorgenomen besluit ten grondslag liggen;
- aan te duiden welke gevolgen dit besluit naar verwachting zal hebben voor Bezoekers/Deelnemers;
- aan te duiden welke maatregelen naar aanleiding daarvan hij voornemens is te nemen.

7.3 De Raden brengen het advies schriftelijk uit aan de Raad van Bestuur, *binnen zes weken na ontvangst van de adviesaanvraag*. De Raden en de Raad van Bestuur kunnen bij de adviesaanvraag een andere termijn afspreken. Wanneer de Raden niet binnen de in deze bepaling bedoelde termijn heeft geadviseerd, wordt hij geacht geen gebruik te hebben gemaakt van deze bevoegdheid.

7.4 Wanneer de Raden afzien van het uitbrengen van advies (op grond van artikel 6.1 of 6.2) stellen zij de Organisatie hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis.

7.5 De Raad van Bestuur neemt besluiten overeenkomstig het advies van de Raden. Wil de Raad van Bestuur een ander besluit nemen, dan moet dit ten minste eenmaal in de overlegvergadering worden toegelicht. Als door de Raad van Bestuur een ander besluit

genomen wordt voor de eerstvolgende vergadering, moet de desbetreffende raad schriftelijk (met opgaaf van redenen) geïnformeerd worden. Ten aanzien van de onderwerpen genoemd in artikel 6.2 hebben de Raden verzaamd adviesrecht. Na voorgenoemd overlegvergadering, dan wel indien deze vergadering niet binnen twee weken na het uitbrengen van het advies is ingeroosterd, kan de Organisatie dan wel de desbetreffende adviserende Raad de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden, zoals omschreven in artikel 14, inschakelen.

- 7.6 Een besluit van de Raad van Bestuur, genomen in strijd met artikel 6.2, is nietig, indien een van de Raden tegenover de Raad van Bestuur schriftelijk een beroep op de nietigheid heeft gedaan. De desbetreffende raad kan slechts een beroep op nietigheid doen *binnen een maand* nadat de Raad van Bestuur hem zijn besluit heeft medegedeeld, dan wel, bij gebreke van deze mededeling, de desbetreffende raad is gebleken dat de Raad van Bestuur uitvoering of toepassing geeft aan zijn besluit.

Artikel 8 Verdere taken en bevoegdheden van de Raden en de Locatieraden

- 8.1 De Raden en Locatieraden zijn gehouden, voor zover dit van belang is voor een goede medezeggenschap en met name indien deze onderwerpen ook voor een andere raad van belang is, elkaar mondeling dan wel schriftelijk tijdig te informeren over hun respectievelijke werkzaamheden en andere relevante aangelegenheden. De Bezoekersraad en Deelnemersraad overleggen de notulen van hun vergaderingen aan de Centrale Raad.
- 8.2 De Raden en de Locatieraden stellen jaarlijks een schriftelijk verslag op over de aard van hun werkzaamheden en de wijze waarop deze werkzaamheden worden uitgevoerd.
- 8.2 De Raden en de Locatieraden informeren zich over wensen, bezwaren en signalen van Bezoekers/Deelnemers, alsmede van voormalige Bezoekers/Deelnemers en familieleden. Bij individuele klachten als bedoeld in de Wet Klachtrecht Cliënten Zorgsector of artikel 41 BOPZ verwijzen de raden de klager als regel door naar de desbetreffende klachtencommissie, dan wel klachtenfunctionaris of cliëntenvertrouwenspersoon. Bij klachten die het algemeen belang betreffen van Bezoekers/Deelnemers stellen de Raden zich in verbinding met de Raad van Bestuur of met een andere door de Raad van Bestuur aan te wijzen medewerker van de Organisatie, teneinde nadere informatie te kunnen inwinnen, daarover te overleggen en eventueel advies uit te brengen.
- 8.3 De Raden en de Locatieraden zijn bevoegd vergaderingen van Bezoekers /Deelnemers bijeen te roepen, rekening houdend met algemene regels of huisregels zoals die binnen de Organisatie gelden.
- 8.4 De Raden en de Locatieraden mogen informatie verstrekken aan de Bezoekers /Deelnemers over alle aangelegenheden die de desbetreffende raad van belang acht, een en ander met in achtname van eventuele vertrouwelijkheid of geheimhouding als bedoeld in artikel 9.2.
- 8.5 De Raden en de Locatieraden mogen medewerkers van de Organisatie raadplegen en/of deskundigen buiten de Organisatie om inlichtingen, bijstand en advies vragen. Zie artikel 15 in het geval dat dit kosten met zich meebrengt, die het budget overschrijden.

Artikel 9 Rechten en plichten leden Raden en Locatieraden

- 9.1 Bezoekers/Deelnemers mogen als gevolg van deelname aan de Raden en Locatieraden en aan activiteiten van deze raden geen hinder ondervinden bij de begeleiding en begeleiding door medewerkers van de Organisatie.
- 9.2 De leden van de Raden en Locatieraden, alsmede de geraadpleegde deskundigen als bedoeld in artikel 8.5, zijn verplicht tot geheimhouding van alle aangelegenheden waarvan de Organisatie dan wel de resp. raden hun geheimhouding heeft opgelegd. Dit geldt ook voor de





aangelegenheden waarvan de leden het vertrouwelijke karakter redelijkerwijs moeten kunnen begrijpen. Het voornemen tot geheimhouding wordt voorafgaand aan het behandelen van de betrokken aangelegenheid medegedeeld. Tevens wordt medegedeeld hoe lang de geheimhouding duurt. Een raad of individueel raadslid kan ervan afzien om vertrouwelijke informatie aan te horen. In dit geval zal de raad en/of individueel raadslid dat met redenen omkleden. Afhankelijk van de ernst van de schending van geheimhoudingsverplichting kan aan het desbetreffende lid een berisping, schorsing van de raad, dan wel een geldboete worden opgelegd. De plicht tot geheimhouding vervalt niet door beëindiging van het lidmaatschap van de desbetreffende raad, noch door beëindiging van de werkzaamheden van de betrokkene in of voor de Organisatie.

Artikel 10 Informatieverstrekking

- 10.1 De Organisatie verstrekt de Raden en Locatieraden tijdig en schriftelijk, alle inlichtingen en gegevens die deze voor het vervullen van haar taak redelijkerwijze nodig heeft. Bij voorgenomen besluiten wordt ook inzicht verschaft in:
- de beweegredenen voor het te nemen besluit;
 - de gevolgen die het besluit heeft voor Bezoekers dan wel Deelnemers;
 - de naar aanleiding van het besluit te nemen maatregelen.
- 10.2 De Organisatie verstrekt de Raden en Locatieraden tenminste eenmaal per jaar (medio januari) algemene gegevens omtrent het beleid dat in het afgelopen jaar is gevoerd en in het komende jaar zal worden gevoerd.
- 10.3 De algemene gegevens omtrent het gevoerde en het te voeren beleid betreffen in ieder geval:
- het algemene beleid inzake opvang en begeleiding, maatjesschap, deelnemersactiviteiten, verzorging, diensten en voorzieningen;
 - ontwikkelingen binnen de Organisatie op het punt van de organisatiestructuur en het personeelsbeleid en vrijwilligersbeleid.
- 10.4 De Organisatie (eventueel in samenwerking met de Raden) draagt er zorg voor dat de medewerkers en de Bezoekers/Deelnemers van de Organisatie schriftelijk worden geïnformeerd over het bestaan van de Raden en Locatieraden en de inhoud van deze regeling. Dit zal binnen een maand na ondertekening van deze overeenkomst zijn.

Artikel 11 Openbaarheid van stukken

- 11.1 De Organisatie stelt jaarlijks (*medio januari*) een schriftelijk verslag op over de wijze waarop de in deze overeenkomst neergelegde afspraken binnen de Organisatie worden toegepast.
- 11.2 De Organisatie maakt *binnen tien dagen* na vaststelling de volgende stukken openbaar:
- het jaarverslag, waarin opgenomen een paragraaf over het gevoerde beleid met de Raden en de Locatieraden;
 - de op schrift gestelde uitgangspunten voor het beleid, waaronder begrepen de algemene criteria die bij de Organisatie worden gehanteerd;
 - de (vastgestelde) notulen en de besluitenlijst van de vergaderingen van de Raad van Bestuur / het managementteam, voor zover deze algemene beleidszaken betreffen (WMCZ art. 9);
 - het verslag zoals bedoeld in artikel 10.2
 - een regeling inzake de behandeling van klachten van bezoekers/cliënten/deelnemers, het schorsingsbeleid en andere voor bezoekers/cliënten/deelnemers geldende regelingen.
- 11.3 De Raden en Locatieraden ontvangen de in artikel 11.2 genoemde stukken rechtstreeks van de Organisatie.

Artikel 12 De overlegvergadering

- 12.1 De Raad van Bestuur stelt de Centrale Raad tenminste tweemaal per kalenderjaar in de gelegenheid de algemene gang van zaken van de Organisatie met de Raad van Bestuur te bespreken. Deze vergadering wordt de Overlegvergadering genoemd.
- 12.2 De Overlegvergadering wordt namens de Raad van Bestuur gevoerd door een of meer leden.
- 12.3 Eenmaal per jaar vindt een overlegvergadering als bedoeld in 12.1 plaats in aanwezigheid van een lid van de Raad van Toezicht, tenzij de Centrale Raad hiervan afziet.
- 12.4 Voorts komen de Raad van Bestuur en de Raden bij elkaar binnen twee weken nadat de Raden of de Raad van Bestuur daarom schriftelijk, onder opgave van redenen, heeft verzocht.
- 12.5 De overlegvergadering wordt beurtelings geleid door de afvaardiging van de Raad van Bestuur en de (plaatsvervangend) voorzitter van de Raden, tenzij de Raad van Bestuur en de Raden een andere regeling treffen.
- 12.6 De Raad van Bestuur en de Raden maken gezamenlijk afspraken over de gang van zaken bij de overlegvergadering. Deze afspraken betreffen:
- de wijze van bijeenroepen van de overlegvergadering;
 - het opmaken van de agenda;
 - het notuleren van de overlegvergadering;
 - het vaststellen en bekendmaken van de verslagen van de overlegvergadering.
- 12.7 Zowel de Raad van Bestuur als de Raden mogen adviseurs uitnodigen de overlegvergadering bij te wonen.
- 12.8 Zowel tussen de Bezoekersraad en het managementteam van DRG als de Deelnemersraad en het managementteam van DRG vindt per maand een overleg plaats. Aan beide zijden wordt ten minste één lid afgevaardigd voor het overleg.
- 12.9 Bij elk inloophuis vindt er tussen de Locatieraad en het Locatiehoofd per maand een overleg plaats.
- 12.10 Een keer per kwartaal vindt een agendaberaad (informatief overleg) tussen de voorzitters van de Raden en de Raad van Bestuur plaats.

Artikel 13 Samenstelling Raad van Toezicht

- 13.1 De Centrale Raad mag een lid van de Raad van Toezicht voordragen. Deze voordracht heeft de status van een verzwaard advies. Indien de Raad van Toezicht niet met de aanstelling van de voorgedragen persoon instemt, geldt de route op grond van **bijlage 2**.

Artikel 14 Geschillen

- 14.1 De Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden zal optreden als de Commissie van Vertrouwenslieden (zoals bedoeld in artikel 10 van de WMCZ).
- 14.2 De Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden heeft op verzoek van de Organisatie tot taak te bemiddelen en zo nodig een bindende uitspraak te doen, indien de Organisatie ten aanzien van een te nemen, na overleg al dan niet gewijzigd, besluit dat instemming van een raad (conform artikel 6.2) behoeft, de vereiste instemming niet heeft verworven en de Organisatie zijn voorstel wenst te handhaven.
- 14.3 Indien aan een te nemen besluit van de Organisatie de instemming van de desbetreffende Raad, vereist ingevolge artikel 6.2 (omtrent verzwaard advies) is onthouden, deelt de



Organisatie *binnen 2 maanden* na het onthouden van instemming aan de desbetreffende raad mee, of het voorstel wordt ingetrokken dan wel wordt voorgelegd aan de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden. Indien de Organisatie deze mededeling niet tijdig doet, vervalt het voorstel.

- 14.4 De Organisatie dient aan de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden zowel schriftelijk haar voorgenomen besluit (onder ander zoals in artikel 10.1 beschreven) als het advies van de desbetreffende raad te overleggen.
- 14.5 De Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden kan een bemiddelingsvoorstel voorleggen aan de Organisatie en de desbetreffende raad, tenzij een van deze of beide partijen te kennen geven daarop geen prijs te stellen. Indien de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden van deze bevoegdheid geen gebruik maakt of indien haar voorstel niet de instemming heeft van de Organisatie en de desbetreffende raad, beoordeelt de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden of de raad in redelijkheid tot het onthouden van instemming heeft kunnen komen of dat sprake is van bepaalde zwaarwegende omstandigheden die het voorstel van de Organisatie rechtvaardigen.

Artikel 15 Materiële, financiële en personele middelen

- 15.1 De Organisatie stelt jaarlijks in overleg met de Centrale Raad, c.q. de Bezoekersraad, c.q. de Deelnemersraad, c.q. de Locatieraden een budget ter beschikking van de resp. raden, op basis van een door de desbetreffende raad opgestelde begroting. Dit budget behoeft de goedkeuring van de Raad van Bestuur.
- 15.2 De Raden, c.q. Locatieraden kunnen dit budget, passend binnen de doelstellingen van de raden, naar eigen inzicht besteden, overeenkomstig de in de Organisatie geldende regels. Te maken kosten, die het budget overschrijden, waaronder de kosten voor het inschakelen van derden, worden slechts vergoed na verkregen goedkeuring door de Raad van Bestuur.
- 15.3 De Raden c.q. Locatieraden leggen jaarlijks in een financieel eindverslag verantwoording af aan de Raad van Bestuur over de besteding van het door de Raad van Bestuur beschikbaar gestelde budget.
- 15.4 De Raden en Locatieraden kunnen gebruik maken van de in de Organisatie aanwezige voorzieningen die de raden voor de uitvoering van hun taak in redelijkheid nodig hebben. De kosten hiervan komen niet ten laste van het in artikel 15.1 genoemde budget. Het betreft hier zaken zoals vergaderruimte, kopieerapparatuur, computer- en printfaciliteiten, telefoon, fax, briefpapier, porto en koffie/thee.
- 15.5 Indien de Raden en Locatieraden dit wensen, kan voor een nader overeen te komen aantal uren een ondersteuner worden aangesteld die de raden helpt en advies biedt. De kosten hieraan verbonden vallen niet onder het budget zoals genoemd in 15.1. De taken en verantwoordelijkheden van de ondersteuner worden in overleg met de raden en de Organisatie afgesproken.
- 15.6 Leden van de Raden en Locatieraden krijgen, volgens een vooraf opgestelde afspraak met de Raad van Bestuur, een vrijwilligersvergoeding per uur, en indien van toepassing een onkostenvergoeding.

Artikel 16 Slotbepalingen

- 16.1 Deze regeling treedt in werking op de datum waarop deze is ondertekend.
- 16.2 Deze regeling zal na inwerkingtreding elke twee jaar door de Centrale Raad en de Organisatie worden geëvalueerd, of op eerdere termijn, op verzoek van de Centrale Raad en/of de Raad van



Bestuur. Deze overeenkomst kan uitsluitend worden gewijzigd indien de Centrale Raad en de Raad van Bestuur schriftelijk met een voorgestelde wijziging hebben ingestemd.

- 16.3 Uiterlijk zes maanden voor het einde van deze periode maken de Centrale Raad en de Organisatie een afspraak over de wijze waarop de evaluatie plaatsvindt.
- 16.4 Aangelegenheden die partijen raken maar niet in de samenwerkingsovereenkomst worden geregeld, worden geregeld in de geest van deze overeenkomst.

Aldus vastgesteld en ondertekend te Amsterdam op 12 november 2015.

Namens

Centrale Raad



Naam: Dhr. Mourad Hem
Functie: Voorzitter

De Regenboog Groep



Naam: Dhr. Hans Wijnands
Functie: Bestuurder

Bijlagen:

1. route adviesrecht (artikel 6.1)
2. route verzwaaard adviesrecht (artikel 6.2)

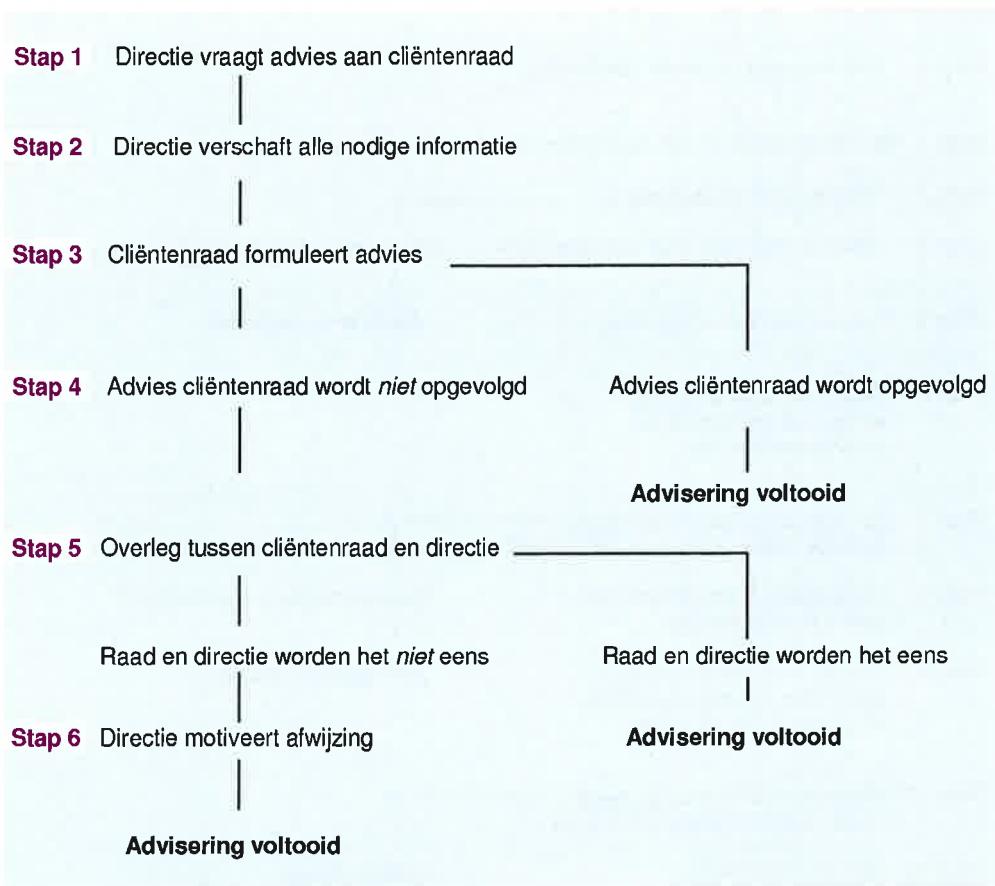


Adviesrechten WMCZ

Over de volgende onderwerpen heeft de cliëntenraad adviesrecht:

- Het wijzigen van de doelstelling of grondslag;
- Het overdragen van de zeggenschap of een fusie;
- Het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking met een andere instelling of organisatie;
- Het geheel of gedeeltelijk opheffen van een zorginstelling; een verhuizing of ingrijpende verbouwing;
- Het wijzigen van de werkzaamheden, zoals een belangrijke inkrimping of uitbereiding;
- Het benoemen van personen die rechtstreeks de hoogste zeggenschap hebben bij de leiding van arbeid in een zorginstelling;
- Het vaststellen van begroting en jaarrekening;
- (het algemene beleid betreffende) het toelaten van cliënten en het beëindigen van de zorgverlening aan cliënten;
- Een belangrijke wijziging van de organisatie.

Route adviesrecht





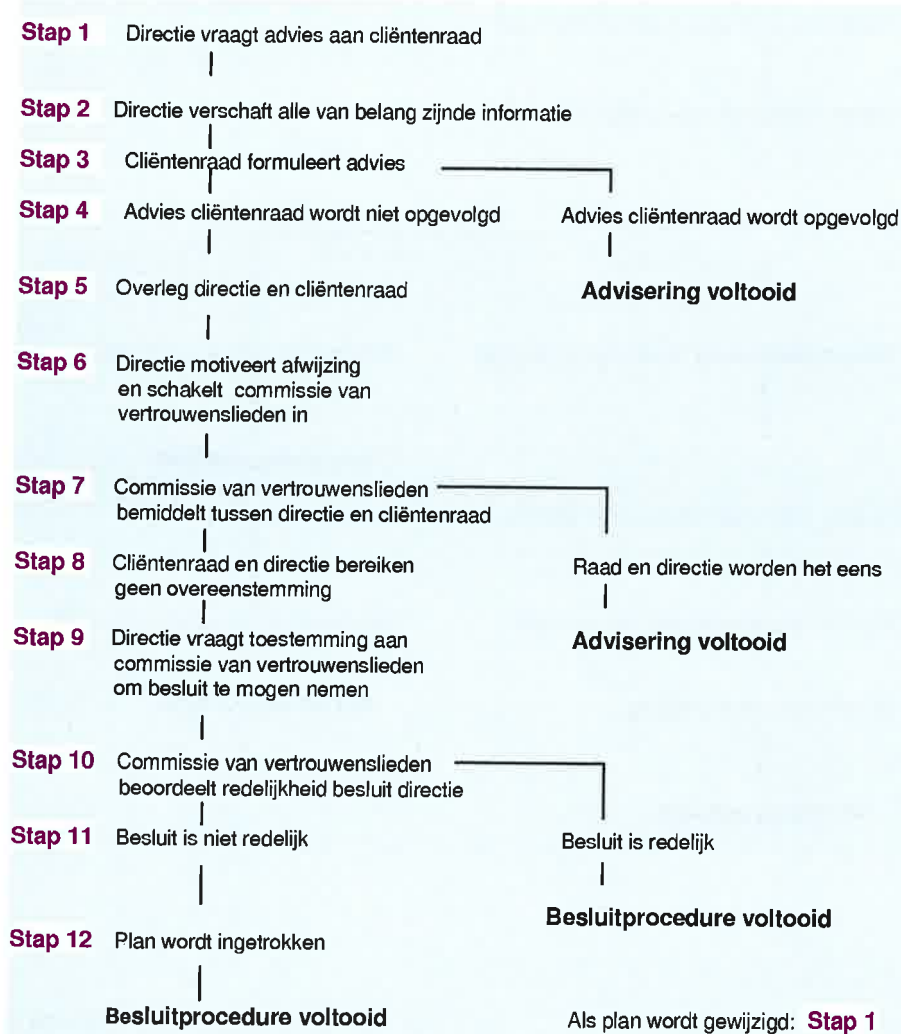
Verzwaarde adviesrechten WMCZ (instemmingsrecht)

Over de volgende onderwerpen heeft de cliëntenraad verzwaard adviesrecht:

- Voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- Het algemene beleid op het gebied van veiligheid;
- Het algemene beleid op het gebied van gezondheid en hygiëne;
- Het algemene beleid op het gebied van geestelijke verzorging en van maatschappelijk bijstand aan de cliënten;
- Het algemene beleid op het gebied van recreatie- en ontspanningsmogelijkheden voor cliënten;
- Het systematisch bewaken, beheersen en verbeteren van de kwaliteit van de aan cliënten te verlenen zorg;
- Het vaststellen of wijzigen van een regeling betreffende de behandeling van klachten van cliënten;
- Het aanwijzen van personen die belast worden met de behandeling van klachten van cliënten;
- Het wijzigen van het besluit tot instelling van de cliëntenraad;
- Het vaststellen of wijzigen van voor cliënten geldende regelingen;
- Het belasten van personen met de leiding van een onderdeel van de instelling, waarin gedurende het etmaal zorg wordt verleend aan de cliënten die in de regel langdurig in de instelling verblijven;
- Het toekennen of intrekken van bovenwettelijke bevoegdheden aan de cliëntenraad.

Bijlage 2

Route verzwaarde adviesrecht



Handwritten signature

Handwritten signature